

PLAN DJELOVANJA ZA PROMICANJE I USPOSTAVLJANJE RAVNOPRAVNOSTI SPOLOVA

Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije

Sadržaj

Uvod	3
1. Analiza stanja	3
1.1. Analiza stanja zaposlenih s obzirom na spol u Ministarstvu regionalnoga razvoja i fondova Europske unije.....	3
1.2. Analiza članstva nadzornih odbora i upravnih vijeća u svim organizacijama, zavodima i javnim ustanovama kojih su osnivači tijela državne uprave kao i imenovani sastav odbora, radnih skupina, povjerenstava i izaslanstava u njihovoj nadležnosti.....	6
1.3. Analiza stanja u području nadležnosti Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije iz rodne perspektive	6
1.4. Zaključak.....	10
2. Ciljevi.....	11
3. Posebne privremene mjere	11
4. Način provedbe	11
5. Metode praćenja provedbe.....	15
6. Prava, obaveze i način rada koordinatora/ice.....	15
7. Prijelazne i završne odredbe.....	16

Uvod

Temeljem članka 11. Zakona o ravnopravnosti spolova („Narodne novine“, broj 82/08 i 69/17 – u daljnjem tekstu: Zakon) tijela države uprave dužna su izraditi analizu i prijedlog mjera u okviru plana djelovanja za promicanje i uspostavljanje ravnopravnosti spolova,

Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije donosi Plan djelovanja za promicanje i uspostavljanje ravnopravnosti spolova za razdoblje od 2021. do 2025. godine.

1. Analiza stanja

1.1. Analiza stanja zaposlenih s obzirom na spol u Ministarstvu regionalnoga razvoja i fondova Europske unije

U Ministarstvu regionalnoga razvoja i fondova Europske unije na dan 31. prosinca 2020. godine bilo je ukupno 472 zaposlene osobe temeljem ugovora na neodređeno vrijeme. U kategoriji državnih službenika/ca i namještenika/ca udio žena iznosio je 72,80% zaposlenih, a udio muškaraca 27,20%.

Udio žena i muškaraca na voditeljskim mjestima prati strukturu zaposlenih u kojoj većinu čine žene, pa su tako krajem 2020. od ukupno 161 popunjenog rukovodećeg mjesta, 115 činile žene (71,43%) i 46 muškarci (28,57%). Od 10 dužnosnika, bilo je 6 žena i 4 muškarca.

Prema stupnju obrazovanja, najviši stupanj stručne spreme VSS ima 89,50% zaposlenih temeljem ugovora na neodređeno vrijeme, a udio žena je 72,96 %.

Tabela 1: Zaposleni po vrsti ugovora i spolu

	Državni službenici i namještenici			
	Žene	Muškarci	Ukupno	% Žene
Broj zaposlenih po vrsti ugovora (stanje 31.12.2020.)				
Ukupni broj zaposlenih temeljem ugovora na neodređeno	340	127	467	72,80
VSS	305	113	418	72,96
VŠ	12	4	16	75,00
SSS	22	10	32	68,75
NSS, KV	1	0	1	100,00
Ukupni broj zaposlenih temeljem ugovora na određeno	3	2	5	60,00
VSS	3	2	5	60,00
VŠ	0	0	0	0,00
SSS	0	0	0	0,00
NSS, KV	0	0	0	0,00

Prema podacima o danima izostanka s posla radi korištenja bolovanja, roditeljskog dopusta i korištenja slobodnih dana, iz podataka je razvidno da većinom žene koriste bolovanje i roditeljski dopust, dok slobodne dane u značajnom udjelu koriste i muškarci (npr. za 2017. godinu). Važno je napomenuti da je primjetan početak korištenja roditeljskog dopusta od strane muškaraca/očeva u 2019. godini koji su koristili 10,29% od ukupnog broja dana, za razliku od prethodne tri godine kada ga očevo nisu uopće koristili. Ova praksa mogla bi se dodatno osnažiti odgovarajućim aktivnostima poticanja očeva na korištenje roditeljskog dopusta.

Tabela 2: Izostanak s posla

Vrsta i broj dana izostanaka s posla					
	Žene	Muškarci	Ukupno	% žene	% muškarci
2016. godina					
Bolovanje	1917	189	2106	91,03	8,97
Roditeljski dopust	1659	0	1659	100,00	0,00
Slobodni dani	300	194	494	60,73	39,27
2017. godina					
Bolovanje	2191	389	2580	84,92	15,08
Roditeljski dopust	2285	0	2285	100,00	0,00
Slobodni dani	162	254	416	38,94	61,06
2018. godina					
Bolovanje	2637	418	3055	86,32	13,68
Roditeljski dopust	2915	0	2915	100,00	0,00
Slobodni dani	669	283	952	70,27	29,73
2019. godina					
Bolovanje	4865	832	5697	85,40	14,60
Roditeljski dopust	4463	512	4975	89,71	10,29
Slobodni dani	795	297	1092	72,80	27,20

Osobnost i dostojanstvo službenika i namještenika štiti se od uznemiravanja ili spolnog uznemiravanja poslodavca, nadređenih, suradnika i osoba s kojima službenik/ca i namještenik/ca redovito dolazi u doticaj u obavljanju svojih poslova. U slučaju uznemiravanja ili diskriminacije te spolnog uznemiravanja, državni službenik/ca i namještenik/ca može se obratiti osobi ovlaštenoj od poslodavca za primanje i rješavanje pritužbi vezanih za zaštitu dostojanstva (povjerljivom savjetniku). Ukupno je u 2018. godini zaprimljena 1 pritužba, u 2019. godini 2 pritužbe, a u 2020. godini 1 pritužba.

Tabela 3: Broj i vrsta pritužbi povjerljivim savjetnicima

Broj i vrsta pritužbi povjerljivim savjetnicima vezanih za zaštitu dostojanstva radnika, za spolno uznemiravanje i spolnu diskriminaciju	2018.		2019.		2020.	
	Žene	Muškarci	Žene	Muškarci	Žene	Muškarci
Ukupni broj zaprimljenih pritužbi	1	0	2	0	1	0
Broj utvrđenih slučajeva uznemiravanja	0	0	0	0	0	0
Broj utvrđenih slučajeva spolnog uznemiravanja	0	0	0	0	0	0
Broj pokrenutih postupaka radi zaštite dostojanstva pred nadležnim sudom	0	0	0	0	0	0

1.2. Analiza članstva u nadzornim odborima i upravnim vijećima u svim organizacijama, zavodima i javnim ustanovama kojih su osnivači tijela državne uprave kao i imenovani sastav odbora, radnih skupina, povjerenstava i izaslanstava u njihovoj nadležnosti

Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije u 2019. godini ukupno je 258 puta imenovalo 481 službenika/cu u radne skupine i druga radna tijela (povjerenstva, upravljačke skupine, upravne odbore i vijeća i sl.), u kojima od ukupnog broja imenovanih članova/ica (481) muškarci čine 136 (28,27%), a žene 345 (71,72%).

1.3. Analiza stanja u području nadležnosti Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije iz rodne perspektive

Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije obavlja upravne i druge poslove koji su utvrđeni člankom 14. Zakona o ustrojstvu i djelokrugu tijela državne uprave („Narodne novine“, br. 85/20.) koji se odnose na:

- uspostavu i upravljanje cjelovitim sustavom za strateško planiranje i upravljanje razvojem;
- koordinaciju izrade, izmjene i/ili dopune i provedbe nacionalne razvojne strategije; planiranje i provođenje regionalne razvojne politike i uspostave cjelovitog sustava planiranja, programiranja, upravljanja i financiranja regionalnoga razvoja; koordinaciju, programiranje i strateško praćenje provedbe Kohezijske politike i programa financiranih iz fondova Europske unije u Republici Hrvatskoj;
- izrađuje prijedlog broja i opsega (operativnih) programa financiranih iz fondova Europske unije za pojedino financijsko razdoblje, izrađuje Sporazum o partnerstvu između Republike Hrvatske i Europske unije, koordinira, priprema i izrađuje (operativne) programe financirane iz Europske unije, priprema prijedloge akata kojima se utvrđuje institucionalni okvir za korištenje fondova Europske unije, koordinira izradu akata strateškog planiranja koje proizlazi iz Sporazuma o partnerstvu te ispunjavanje uvjeta koji omogućuju provedbu fondova Europske unije;
- obavlja poslove koji se odnose na koordinaciju sudionika i aktivnosti vezanih uz planiranje, programiranje, provedbu, praćenje provedbe i vrednovanje godišnjih i višegodišnjih regionalnih razvojnih programa i projekata koji su namijenjeni razvoju županija i širih regija, poticanje razvoja područja koja zaostaju za nacionalnim razvojnim prosjekom i područja s razvojnim posebnostima, poticanje razvoja prekogranične, međuregionalne i transnacionalne suradnje, kao i na pripremu prioriteta i višegodišnjih i godišnjih strateških i operativnih dokumenata za korištenje sredstava fondova Europske unije i ostalih međunarodnih izvora financiranja namijenjenih regionalnom razvoju;
- predlaganje izmjena sustava upravljanja regionalnim razvojem;
- predlaganje i koordinaciju provedbe državnih poticajnih mjera i regionalnih razvojnih programa i projekata te praćenje njihove provedbe i vrednovanje njihovih učinaka;
- koordinaciju i vođenje svih međuresornih radnih skupina vezano uz regionalni razvoj;

- koordinaciju svih poslova vezanih za usklađivanje s Europskom unijom na području regionalne politike i upravljanja strukturnim instrumentima;
- obavlja poslove nacionalnog, upravljačkog i kontrolnog tijela za programe europske teritorijalne suradnje za financijsko razdoblje 2014. – 2020., obavlja poslove upravljanja i provedbe Operativnog programa »Konkurentnost i kohezija« (OPKK), sufinanciranih sredstvima strukturnih instrumenata Europske unije, uključujući: uspostavu i unaprjeđenje rada sustava, financijsko upravljanje i kontrolu, praćenje, izvještavanje i vrednovanje, pripremu i provedbu projekata, koordinaciju s međunarodnim financijskim institucijama u pitanjima vezanim za aktivnosti predmetnih programa, zatvaranje programa;
- prema smjernicama nositelja izvora financiranja priprema i izrađuje smjernice koje se odnose na natječajne procedure i sustav provedbe projekata iz programa koje provodi;
- provodi postupke nabave vezano za prijave projekata za dodjelu sredstava iz pojedinih programa sukladno pozitivnim propisima Republike Hrvatske te utvrđenim smjernicama i metodologijama;
- priprema i provodi natječaje, postupke ocjenjivanja i odabira projekata kojima će se dodijeliti financijska sredstva te priprema i zaključuje ugovore i odgovorno je za ugovornu administraciju;
- obavlja plaćanje prema utvrđenim kriterijima i sklopljenim ugovorima te prati tijekove financijskih sredstava;
- prati, kontrolira i vrednuje provedbu projekata te o tome priprema izvješća;
- uspostavlja informatički sustav praćenja provedbe projekata unutar pojedinih programa;
- organizira i provodi izobrazbu vezano za svoj djelokrug;
- informira potencijalne korisnike te organizira i provodi informativno-obrazovne aktivnosti o mogućnostima i rezultatima korištenja fondova Europske unije;
- promovira programe Europske teritorijalne suradnje kojima upravlja;
- savjetuje korisnike projekata u procesima vezanim uz provedbu pojedinačnih ugovora; obavlja i druge poslove iz svog djelokruga. Ministarstvo koordinira i prati provedbu nacionalne razvojne strategije, savjetuje tijela državne uprave o pripremi i vrednovanju akata strateškog planiranja i mjerama za provedbu razvojnih prioriteta Republike Hrvatske te je odgovorno za usklađenost nacionalnih akata strateškog planiranja s planskim dokumentima Europske unije.

Suraduje i koordinira potrebne aktivnosti s jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave te s ostalim sudionicima i nositeljima u pripremi, organizaciji i provedbi razvojnih programa i projekata.

Ministarstvo sudjeluje u radu institucija Europske unije i suraduje s drugim međunarodnim institucijama sukladno propisanoj nadležnosti i djelokrugu.

Ministarstvo obavlja i druge poslove koji su mu stavljeni u nadležnost posebnim zakonom.

U svrhu analize stanja u području nadležnosti Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije iz rodne perspektive, provedena je analiza dosadašnjih aktivnosti:

- U **Strateškom planu Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije za razdoblje 2019.-2021.** navedeno je da se u svrhu ostvarenja općeg cilja *Učinkovito funkcioniranje sustava upravljanja i kontrole korištenja fondova Europske unije 2014.-2020. te uspostava sustava za novo programsko razdoblje* pruža potpora tijelima u sustavu upravljanja i kontrole u primjeni horizontalnih načela nediskriminacije, ravnopravnosti spolova i prava osoba s invaliditetom u pripremi i provedbi operacija.
- Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije u ulozi Upravljačkog tijela za provedbu Operativnog programa Konkurentnost i kohezija 2014.-2020. (dalje: OPKK), između ostaloga, bavi se promicanjem i unaprjeđenjem primjene horizontalnih načela nediskriminacije, ravnopravnosti spolova i prava osoba s invaliditetom.
- U okviru OPKK-a za sve pozive za dostavu projektnih prijedloga jedna od odredbi bila je da prijavitelji u svojim projektnim prijedlozima trebaju opisati doprinos predloženih aktivnosti za primjenu horizontalnih načela (održivog razvoja, ravnopravnosti spolova, jednakih mogućnosti i pristupačnosti za osobe s invaliditetom). Isto tako, u sklopu ocjenjivanja kvalitete projektnih prijedloga, jedan od elemenata koji se ocjenjivao bila je jednakost između muškaraca i žena.
- S ciljem ispunjavanja općih ex-ante uvjeta za provedbu operativnih programa iz financijske perspektive EU 2014.-2020. i korištenja financijskih sredstava iz europskih i investicijskih fondova (ESI fondovi) koji se odnose na postojanje mjera za primjenu zakonodavstva EU o nediskriminaciji, ravnopravnosti spolova i poštivanja prava osoba s invaliditetom u području ESI fondova provodi se edukacija pod nazivom **„Antidiskriminacija, ravnopravnost spolova i primjena Konvencije UN-a o pravima osoba s invaliditetom u ESI fondovima“**. Edukacija je namijenjena svima zaposlenima u tijelima koji sudjeluju u upravljanju i kontroli ESI fondova a teme uključuju područje antidiskriminacijskog zakonodavstva, zakonodavstva o jednakosti spolova, te politike Unije i država članica koji se odnose na osobe s invaliditetom. Od 2015. do kraja 2020. godine održano je ukupno 57 treninga koje su pohađale 1740 osobe.
- U novom programskom razdoblju od 2021. do 2027. planirane su aktivnosti vezane uz horizontalne uvjete koji omogućuju provedbu i to uvjet vezan uz djelotvornu primjenu i provedbu **Povelje EU o temeljnim pravima** u fondovima Europske unije.
- **Mreža koordinatora za nediskriminaciju** osnovana je kao potpora tijelima u sustavu upravljanja i kontrole u primjeni horizontalnih načela nediskriminacije, ravnopravnosti spolova i prava osoba s invaliditetom u pripremi i provedbi operacija.
- Za zaposlenike/ce tijela u sustavu odnosno osobe zadužene za komunikaciju i vidljivost u području fondova EU, održana je 2018. godine radionica pod nazivom „Suzbijanje stereotipa u informativnim i komunikacijskim aktivnostima“ koja je organizirana u suradnji s Uredom pravobraniteljice za ravnopravnost spolova. Na radionici je prikazana problematika ravnopravnosti spolova u informativnim i komunikacijskim aktivnostima te su prezentirane preporuke iz djelokruga Ureda pravobraniteljice koje se tiču suzbijanja stereotipa u medijskim kampanjama, s

osvrtnom na materijale izrađene u promotivnim kampanjama tijela iz sustava ESI fondova.

- U svrhu što boljeg i kvalitetnijeg promicanja horizontalnih politika Europske unije sufinanciranjem projekata iz OPKK-a izrađene su **Upute za prijavitelje i korisnike Operativnog programa „Konkurentnost i kohezija” o provedbi horizontalnih načela**. Svrha Uputa je pomoći prijaviteljima koji pripremaju projekte da utvrde primjenjive zahtjeve promicanja održivog razvoja, ravnopravnosti spolova, jednakih mogućnosti i pristupačnosti za osobe s invaliditetom, koje treba uzeti u obzir prilikom pripreme i provedbe projekata.
- Predstavnicima/e institucija koje se bave ravnopravnošću spolova i pitanjima diskriminacije, uključeni su kao članovi i članice Odbora za praćenje Operativnog programa „Konkurentnost i kohezija“.
- Osnovni okvir kojim se utvrđuju i razrađuju aktivnosti informiranja, komuniciranja i vidljivosti za OPKK u programskom razdoblju od 2014. do 2020. je **Komunikacijska strategija Operativnog programa „Konkurentnost i kohezija 2014. – 2020.”** u kojoj se navodi da se sve komunikacijske i druge aktivnosti koje provode Upravljačko tijelo i posrednička tijela provode imajući u vidu promicanje ravnopravnosti žena i muškaraca. Komunikacijska strategija europskih strukturnih i investicijskih fondova 2014. – 2020., u svojem tekstu također navodi promicanje ravnopravnosti spolova kao jedno od svojih glavnih načela te osim toga navodi partnere na području ravnopravnosti spolova kao važne dionike u svim pojedinačnim fazama upravljanja ESI fondovima.
- U okviru provedbe OPKK, prioriteta os Tehnička pomoć namijenjena je osiguravanju kapaciteta sustava upravljanja i kontrole za odgovarajuću i učinkovitu provedbu programa sufinanciranih iz ESI fondova. Učinkovitost korištenja sredstava tehničke pomoći mjeri se, između ostaloga, i pokazateljima od kojih je jedan broj sudionika u događajima za informiranje, vidljivost i umrežavanje, o kojima su korisnici u svojim izvješćima dužni izvještavati prema spolu.
- Promicanje i ostvarenje ravnopravnosti spolova kroz pozive na dostavu projektnih prijedloga u okviru ITU mehanizma (Integrirana teritorijalna ulaganja) u kojima su prijavitelji obavezni pridržavati se zakonskih odredbi koje predstavljaju minimalne zahtjeve pri provedbi horizontalnih politika. S obzirom da se u provedbi OPKK promiče rodno osviještena politika, dionici u projektu moraju voditi računa o rodnoj perspektivi i učinku rodnih razlika na projektne aktivnosti koje bi trebale promicati rodnu ravnopravnost.
- Svi programi europske teritorijalne suradnje su dužni promovirati i poštivati jednakost između muškaraca i žena. U Interreg programima postoji posebno poglavlje koje opisuje horizontalna načela, od kojih je jedno jednakost između muškaraca i žena, odnosno, opisuje na koji način Interreg program doprinosi tom načelu. Korisnici svojim projektnim prijedlozima trebaju osigurati poštivanje tog načela, odnosno, promoviranje jednakosti između muškaraca i žena i, gdje je primjenjivo, osigurati integraciju tog načela na razini projekata, ali i programa.
- U sklopu Programa Lokalni razvoj i smanjenje siromaštva (LDPR), u 2021. godini, provoditi će se dva predefinirana projekta „Unaprijeđeni alati za stvaranje jednakih mogućnosti obrazovanja djece s posebnim potrebama“ i „Jačanje strateškog planiranja na regionalnoj i lokalnoj razini u Hrvatskoj“, tijekom čije provedbe je

obvezno praćenje i izvještavanje o ključnim pokazateljima o korisnicima i ciljanim skupinama koji će biti segregirani po spolu, odnosno, posebno će se navoditi broj žena i muškaraca koji će sudjelovati u aktivnostima projekata.

- Također, u sklopu Programa LDPR, u prvom kvartalu 2022. godine, s provedbom će započeti i projekti u okviru otvorenog Poziva za dodjelu bespovratnih sredstava „Jačanje STEM vještina u osnovnim školama i razvoj Regionalnih znanstvenih centara za osnovne škole“, i projekti u okviru sheme malih grantova „Unaprjeđenje vještina i kompetencija učitelja i drugih odgojno-obrazovnih radnika u osnovnoškolskom sustavu odgoja i obrazovanja“. Tijekom provedbe projekata također je obvezno praćenje i izvještavanje o ključnim pokazateljima o korisnicima i ciljanim skupinama po spolu, odnosno, statistika će uključivati posebno navođenje broja muškaraca i žena koji će sudjelovati u aktivnostima projekata.

1.4. Zaključak

Donošenjem ovog Plana Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije namjerava nastaviti jačati svoje djelovanje na području ravnopravnosti spolova. Većina obrađenih podataka ukazuje da, s obzirom na broj zaposlenih od kojih većinu čine žene (73%), struktura rukovodećeg osoblja ne pokazuje odstupanja od tog udjela, kao i imenovanja u razna radna tijela.

Prema podacima o danima izostanka s posla radi korištenja bolovanja, roditeljskog dopusta i korištenja slobodnih dana, primjetan je početak korištenja roditeljskog dopusta od strane muškaraca u 2019. godini. Od ukupnog broja dana roditeljskog dopusta, očevi su iskoristili 10,29% dana za razliku od prethodne tri godine kada ga očevi nisu uopće koristili. Ova praksa mogla bi se dodatno osnažiti odgovarajućim nastavkom poticanja očeva na korištenje roditeljskog dopusta kroz veću dostupnost informacija o mogućnostima.

Promicanje i unaprjeđenje primjene horizontalnih načela nediskriminacije, ravnopravnosti spolova i prava osoba s invaliditetom u operacijama OPKK provodi se kroz organizaciju edukativnih aktivnosti koje se i nadalje nastavljaju.

Planiran je nastavak već započetih aktivnosti informiranja i obrazovanja vezanih uz korištenje Europskih strukturnih i investicijskih (ESI) fondova u financijskom razdoblju 2014.-2020., kao i u novom financijskom razdoblju 2021.-2027. radi uključivanja rodne perspektive u operativne programe.

Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije kao Upravljačko tijelo namjerava poboljšati administrativne kapacitete Sustava upravljanja i kontrole (SUK-a) odnosno Upravljačkih tijela i Posredničkih tijela i izraditi temelje u programskim dokumentima za sljedeće programsko razdoblje kojima će se osigurati da planirana ulaganja na odgovarajući način uzimaju u obzir rodnu perspektivu.

2. Ciljevi

Glavni ciljevi za ostvarenje ravnopravnost spolova u razdoblju od 2021. do 2025. godine su:

- 1. Promicanje znanja i svijesti o ravnopravnosti spolova,**
- 2. Izgradnja kapaciteta za primjenu rodne perspektive u operativnim programima,**
- 3. Osnajivanje institucionalnih mehanizama i metoda provedbe.**

3. Posebne privremene mjere

Posebne privremene mjere s ciljem promjena koje vode većoj ravnopravnosti spolova nije potrebno posebno uvoditi te će se ciljevi ovog plana ostvariti kroz planirane aktivnosti navedene u poglavlju 4. Način provedbe.

4. Način provedbe

Ovim Planom djelovanja planirana je provedba sljedećih ciljeva i aktivnosti:

1. Promicanje znanja i svijesti o ravnopravnosti spolova

Ravnopravnost spolova jedna je od najviših vrednota ustavnog poretka i stoga je važno kontinuirano djelovanje na promicanju znanja i svijesti zaposlenika/ca o ravnopravnosti spolova kroz aktivnosti informiranja.

1.1. Podizanje razine svijesti zaposlenika i zaposlenica o pravima kojima se promiče usklađivanje privatnih i poslovnih obaveza, (npr. korištenja kliznog radnog vremena u cilju usklađenja privatnih i poslovnih obaveza).

Način provedbe: Informiranje zaposlenika/ca o pravima vezano uz korištenje roditeljskog dopusta te fleksibilnog korištenja radnog vremena radi usklađivanja privatnih i poslovnih obaveza (obavijest na mrežnim stranicama, obavijest elektroničkom poštom Glavnog tajništva) te definiranje fleksibilnog radnog vremena u Pravilniku o unutarnjem redu.

Rok provedbe: kontinuirano

Nositelj: Glavno tajništvo.

1.2. Informiranje zaposlenika/ca o mehanizmima za sprečavanja diskriminacije na osnovu spola na radnom mjestu

Način provedbe: Na mrežnim stranicama Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije bit će objavljene informacije o kontaktima relevantnih institucija koje se bave

prevencijom diskriminacije, uključujući i pravobraniteljice za ravnopravnost spolova, kao i kontakt povjerljive savjetnice (ovlaštena osoba za primanje i rješavanje pritužbi vezanih za zaštitu dostojanstva državnih službenika i namještenika).

Rok provedbe: 2021.

Nositelj: Sektor za ljudske potencijale i opće poslove, Sektor za informacijsko-telekomunikacijske sustave.

1.3. Provođenje izobrazbe zaposlenika/ca o ravnopravnosti spolova sukladno članku 3 Zakona o ravnopravnosti spolova („Narodne novine“, broj 82/08 i 69/17)

Način provedbe: Redovito će se informirati zaposlenike/ce Ministarstva o edukacijama iz područja ravnopravnosti spolova koje se održavaju u Državnoj školi za javnu upravu te putem mrežne stranice Ministarstva i email komunikacije informirati i poticati zaposlene na pohađanje navedenih edukacija. Ujedno će se organizirati kratki interni tematski sastanci s ciljem upoznavanja o tematici ravnopravnosti spolova.

Rok provedbe: 2021.-2025.

Nositelj: Sektor za promotivne aktivnosti i vidljivost fondova EU, Sektor za koordinaciju u pripremi i provedbi projekata i za koordinaciju korištenja sredstava tehničke pomoći, koordinatorica za ravnopravnost spolova.

2. Izgradnja kapaciteta za primjenu rodne perspektive u operativnim programima

U provedbi OPKK-a promiče se rodno osviještena politika (*gender mainstreaming*). To znači da dionici u projektu trebaju voditi računa o rodnoj perspektivi te imati na umu kakav je učinak rodnih razlika na projektne aktivnosti, na koje treba obratiti pozornost ili koje bi trebalo unaprijediti. Jačanje kapaciteta zaposlenika/ca provoditi će se kroz:

2.1. Nastavak već započetih aktivnosti informiranja i obrazovanja vezanih uz korištenje Europskih strukturnih i investicijskih (ESI) fondova u financijskom razdoblju 2014.-2020. kroz edukaciju o ravnopravnosti spolova kao dio treninga „Antidiskriminacija, ravnopravnost spolova i primjena Konvencije UN-a o pravima osoba s invaliditetom u ESI fondovima“, za sve zaposlene u tijelima SUK-a.

Način provedbe: Organizirat će se edukacije o ravnopravnosti spolova kao dio jednodnevne edukacije.

Nositelji: Sektor za koordinaciju u pripremi i provedbi projekata i za koordinaciju korištenja sredstava tehničke pomoći, Sektor za promotivne aktivnosti i vidljivost fondova EU.

2.2. U sljedećem programskom razdoblju započeti s provedbom edukacije o primjeni *Povelje o temeljnim pravima Europske unije*, odnosno o najrelevantnijim principima Povelje uključujući i ravnopravnost spolova. Edukacija je namijenjena svim zaposlenima u sustavima upravljanja i kontrole korištenja EU fondova u razdoblju 2021. – 2027. u području suzbijanja diskriminacije.

Način provedbe: Organizirat će se edukacije o Povelji o temeljnim pravima Europske unije, u svrhu uspostave djelotvornih mehanizama osiguravanja usklađenosti s Poveljom, u suradnji s

Državnom školom za javnu upravu te će se izraditi baza podataka svih obveznika i obveznica programa.

Rok provedbe: 2021. - 2025.

Nositelj: Sektor za koordinaciju u pripremi i provedbi projekata i za koordinaciju korištenja sredstava tehničke pomoći, Sektor za promotivne aktivnosti i vidljivost fondova EU.

2.3. Izrada alata za osiguravanje primjene Povelje EU-a o temeljnim pravima,

Način provedbe: Izradit će se *check liste* za osiguravanje primjene Povelje EU o temeljnim pravima kojima će se omogućiti praćenje usklađenosti s Poveljom prilikom odobravanja natječajne dokumentacije.

Rok provedbe: 2021. – 2025.

Nositelj: Uprava za provedbu operativnih programa i financijskih instrumenata, Uprava za strateško planiranje i koordinaciju fondova EU.

2.4. Osigurati pozitivan doprinos u primjeni kriterija odabira koji se odnose na promicanje jednakih mogućnosti – ravnopravnosti spolova.

Način provedbe: Razradit će se primjena horizontalnih načela odnosno ravnopravnosti spolova u pozivima i omogućiti će se kvalitetno praćenje aktivnosti koje su povezane s horizontalnim doprinosom – ravnopravnost spolova, na razini pojedinog projekta.

Rok provedbe: 2021.-2025.

Nositelj: Uprava za provedbu operativnih programa i financijskih instrumenata, Uprava za strateško planiranje i koordinaciju fondova EU.

2.4. U sve aktivnosti informiranja, komuniciranja i vidljivosti u novom programskom razdoblju uvrstiti promicanje ravnopravnosti spolova kao jedno od svojih glavnih načela.

Način provedbe: Prilikom izrade komunikacijske strategije za novo programsko razdoblje uvrstiti će se ravnopravnost spolova i način na koji će se ostvariti provedba (vidljivost, Povelja i sl.)

Rok provedbe: 2021. - 2023.

Nositelj: Sektor za komunikaciju i jačanje kapaciteta u području EU fondova.

3. Osnaživanje institucionalnih mehanizama i metoda provedbe

3.1. Promicanje ravnopravnosti spolova prilikom zapošljavanja, napredovanja, dodatnog obrazovanja i stručnog usavršavanja.

Način provedbe: Kod donošenja rješenja o rasporedu na radna mjesta i drugih rješenja o pravima i obvezama državnih službenika i namještenika koristit će se naziv u odgovarajućem rodu te će se poticati službenike i službenice na korištenje naziva radnih mjesta u odgovarajućem rodu sukladno *Zakonu o ravnopravnosti spolova* („Narodne novine“, broj 82/08 i 69/17, *Nacionalnoj klasifikaciji zanimanja* („Narodne novine“, broj 147/2010) , *Zakonu o akademskim i stručnim nazivima i akademskom stupnju* („Narodne novine“, broj 107/07 i 118/12)(, *Pravilnika o jedinstvenim standardima i mjerilima za određivanje naziva i opisa radnih mjesta u državnoj službi* („Narodne novine“, broj 116/2007). Na isti način postupat će se i prilikom izrade drugih dokumenata u kojima se navode radno mjesto i kvalifikacija.

Rok provedbe: kontinuirano.

Nositelj: Sektor za ljudske potencijale i opće poslove, i sve druge ustrojstvene jedinice gdje je primjenjivo.

3.2. Ostvarenje proporcionalne zastupljenosti oba spola pri imenovanju članova/ica odbora, povjerenstava i izaslanstava u skladu sa strukturom zaposlenih po spolu.

Način provedbe: Pri imenovanju članova/ica odbora, povjerenstava i izaslanstava vodit će se računa o ostvarenju proporcionalne zastupljenosti oba spola na način da odgovora strukturi zaposlenih po spolu.

Rok provedbe: kontinuirano.

Nositelj: Sektor za ljudske potencijale i opće poslove, i sve druge ustrojstvene jedinice gdje je primjenjivo.

3.3. Podizanje razine svijesti državnih službenika i namještenika o uporabi rodno osjetljivog jezika prilikom izrade akata iz nadležnosti Ministarstva.

Način provedbe: Kroz informiranje zaposlenih kao i relevantne službe Ministarstva ukazivati na upotrebu rodno osjetljivog jezika prilikom izrade akata kao i drugim internima aktima i komunikaciji (imenik, sistematizacija radnih mjesta, rješenja o radnom mjestu).

Rok provedbe: kontinuirano.

Nositelj: Sektor za ljudske potencijale i opće poslove, Glavno tajništvo i sve druge ustrojstvene jedinice gdje je primjenjivo.

3.4. Osnovat će se radna skupina za promicanje i ostvarenje ravnopravnosti spolova na razini Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije, s ciljem da radna skupina planira način i pruža podršku za uključivanje rodne perspektive u radno okruženje.

Način provedbe: Radna skupina djeluje kao stručna skupina i daje preporuke i prijedloge državnim službenicima/cama odgovornima za ključne aktivnosti tijela i upravljačkoj strukturi. Njeni članovi i članice su osobe koje rade na poslovima provedbe aktivnosti iz ovog plana, na praćenju statističkih podataka o zaposlenicima, te koordinator/ica za ravnopravnost spolova.

Rok provedbe: 2021.

Nositelj: Uprava za provedbu operativnih programa i financijskih instrumenata, Uprava za strateško planiranje i koordinaciju fondova EU, Uprava za financije i informacijsko-telekomunikacijske sustave.

4. Ispunjavanje obveza i mjera za koje je nadležno Ministarstvo, iz Akcijskog plana za provedbu Nacionalnog plana za ravnopravnost spolova za razdoblje 2021.-2027.

Način provedbe: Za mjere za koje je nadležno Ministarstvo podniet će se izvješće o provedbi i dostaviti Uredu za ravnopravnost spolova Vlade Republike Hrvatske.

Rok provedbe: 2021. - 2025.

Nositelj: Radna skupina za promicanje i unapređivanje ravnopravnosti spolova, sve druge ustrojstvene jedinice gdje je primjenjivo.

5. Metode praćenja provedbe

Čelnik/ca tijela državne uprave Odlukom osniva **Radnu skupinu za promicanje i uspostavljanje ravnopravnosti spolova** te definira njen sastav i način rada.

Radna skupina za promicanje i unaprjeđivanje ravnopravnosti spolova prati provedbu aktivnosti te može u svako doba tražiti izvješća o provedbi pojedinih aktivnosti iz plana djelovanja kao i tražiti dodatne informacije od osoba zaduženih za provedbu plana djelovanja. Osim toga, zadatak radne skupine je planiranje i praćenje provedbe perspektive ravnopravnosti spolova u ključnim područjima (uključujući zakonodavstvo, proračun, operativne programe, strategije). Radna skupina djeluje kao stručna skupina za ravnopravnost spolova te izvještava i daje prijedloge upravljačkoj strukturi.

Prema potrebi, koordinator/ica za ravnopravnost spolova može sazvati sastanak Radne skupine za promicanje i unaprjeđivanje ravnopravnosti spolova radi dogovora oko otklanjanja problema i poteškoće uočenih u provedbi ovog Plana djelovanja.

Jednom godišnje će nositelji aktivnosti izvještavati o provedbi predloženih mjera iz ovog Plana djelovanja, a koordinatorica za ravnopravnost spolova će objediniti doprinose i izraditi izvješće o provedbi Plana djelovanja.

6. Prava, obaveze i način rada koordinatora/ice

6.1. Sukladno čl. 27. *Zakona*, čelnik tijela državne uprave imenuje dužnosnika/cu ili rukovodećeg službenika/cu koji obavlja i poslove koordinatora/ice za ravnopravnost spolova u Ministarstvu te ima sljedeća prava i obaveze:

- priprema, izrađuje i koordinira izradu plana djelovanja, i prati njegovu provedbu,

- u skladu s nadležnostima i djelokrugom rada Ministarstva koordinira provedbu *Zakona o ravnopravnosti spolova*,
- potiče na usavršavanje i izobrazbu zaposlenik/ca iz područja ravnopravnosti spolova,
- sudjeluje i inicira promicanje znanja i podizanje razine osviještenosti o potrebi uvođenja načela politike ravnopravnosti spolova na svim razinama i u svim ustrojstvenim cjelinama,
- prati usklađenost unutarnjih akata s provedbom Zakona o ravnopravnosti spolova, predlaže izmjene i dopune,
- upozorava na kršenje Zakona o ravnopravnosti spolova,
- informira zaposlenik/ce o relevantnim propisima iz područja ravnopravnosti spolova,
- surađuje s Uredom za ravnopravnost spolova i pravobraniteljicom za ravnopravnost spolova, kao i drugim koordinatorima/icama u tijelima državne uprave.

6.2. Koordinator/ica u izvršavanju svojih prava i obaveza primjenjuje sljedeći način rada:

- pri izradi plana djelovanja prikuplja podatke ključne za izradu poglavlja I. Plana djelovanja od svih relevantnih uprava,
- Izrađuje analizu na osnovu pristiglih podataka i postavlja ciljeve plana djelovanja,
- prikuplja od pojedinih uprava i drugih ustrojbenih jedinica Ministarstva, ovisno o njihovoj nadležnosti, podatke i očitovanja o provedbi dokumenata iz područja ravnopravnosti spolova radi izrade objedinjenog izvješća,
- predlaže (zajedno s Radnom skupinom za promicanje i ostvarenje ravnopravnosti spolova) osobe nadležne za provedbu i osobe za nadziranje provedbe plana djelovanja,
- informira zaposlenike/ce o temeljnim dokumentima i ostalim relevantnim informacijama iz područja ravnopravnosti spolova.

7. Prijelazne i završne odredbe

7.1. Ovaj Plan je prethodno odobren od strane Ureda za ravnopravnost spolova i donosi se za razdoblje od 2021.-2025. godine.

7.2. Plan djelovanja za promicanje i uspostavljanje ravnopravnosti spolova će se objaviti na mrežnoj stranici Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije.


MINISTRICA
Nataša Tramišak, mag. iur.