

\*P/1956052\*



**REPUBLIKA HRVATSKA  
MINISTARSTVO REGIONALNOGA RAZVOJA  
I FONDOVA EUROPSKE UNIJE**

**PROGRAM PODRŠKE BRDSKO-PLANINSKIM PODRUČJIMA**

KLASA: 402-07/19-01/17  
URBROJ: 538-08-1-2-1/269-19-1  
Zagreb, 15. ožujka 2019. godine

# Sadržaj

<b>1. UVOD</b> .....	3
<b>2. CILJ PROGRAMA</b> .....	3
<b>3. FINANCIRANJE</b> .....	3
<b>4. METODOLOGIJA</b> .....	3
<b>5. KORISNICI</b> .....	4
<b>6. PODNOŠENJE ZAHTJEVA</b> .....	4
<i>6.1. Prihvatljiva područja i prihvatljivi podnosioci zahtjeva</i> .....	4
<i>6.2. Prihvatljivi objekti</i> .....	4
<i>6.3. Prihvatljive aktivnosti</i> .....	5
<i>6.4. Broj prijavljenih zahtjeva po podnosiocu</i> .....	5
<i>6.5. Iznos sufinanciranja Ministarstva</i> .....	5
<i>6.6. Omjer sufinanciranja</i> .....	5
<i>6.7. Provedbeno razdoblje</i> .....	6
<b>7. POSTUPCI DO DODJELE SREDSTAVA</b> .....	6
<i>7.1. Zaprimanje, otvaranje zahtjeva, administrativna provjera i provjera prihvatljivosti</i> ..	6
<i>7.2. Vrednovanje projektnih prijedloga</i> .....	6
<i>7.3. Odabir projekata</i> .....	6
<b>8. UGOVARANJE, OBVEZE KORISNIKA I ZAŠTITNI MEHANIZMI</b> .....	7
<b>9. PROVEDBA PROGRAMA</b> .....	7
<i>9.1. Prihvatljivi troškovi</i> .....	7
<i>9.2. Nabava</i> .....	7
<i>9.3. Nadzor i kontrola</i> .....	8
<i>9.4. Završno izvješće</i> .....	8
<b>10. PROMIDŽBA, EDUKACIJA, KOMUNIKACIJA I VIDLJIVOST</b> .....	8
<b>11. DONOŠENJE PROGRAMA</b> .....	8

## 1. UVOD

Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije (u nastavku teksta: Ministarstvo) je u skladu sa Zakonom o brdsko-planinskim područjima (Narodne novine, br. 118/18) nositelj upravljanja razvojem brdsko-planinskih područja.

Cilj upravljanja razvojem brdsko-planinskih područja je pridonijeti njihovom gospodarskom i svekolikom razvoju, osigurati pretpostavke za jačanje konkurentnosti i ostvarenje vlastitih razvojnih potencijala te potaknuti aktivaciju svih dionika na zajedničkom radu za dobrobit brdsko-planinskih područja i njihov gospodarski oporavak što je preduvjet za sprečavanje iseljavanja stanovništva, smanjenje negativnog demografskog trenda i održivi razvoj.

## 2. CILJ PROGRAMA

Cilj Programa podrške brdsko-planinskim područjima (u nastavku teksta: Program) je pridonijeti održivom razvoju brdsko-planinskih područja u smislu poboljšanja dostupnosti lokalne infrastrukture te njihovoj gospodarskoj, socijalnoj i demografskoj revitalizaciji.

Program je koncipiran kao odgovor na razvojne prioritete lokalne razine i predstavlja podršku u :

- unaprjeđenju komunalne, socijalne i javne infrastrukture,
- pripremi infrastrukture kao preduvjeta za ulaganja i gospodarski oporavak,
- sanaciju šteta na infrastrukturnim građevinama nastalih uslijed vremenskih nepogoda karakterističnih za brdsko-planinsko područje

Program je namijenjen za projekte s područja jedinica lokalne samouprave koje su u skladu s Odlukom o obuhvatu i razvrstavanju jedinica lokalne samouprave stekle status brdsko-planinskog područja (Narodne novine, br. 24/19), (u nastavku teksta: Odluka o obuhvatu i razvrstavanju).

## 3. FINANCIRANJE

Sredstva za provedbu Programa osiguravaju se u „Državnom proračunu Republike Hrvatske za 2019. godinu i projekcijama za 2020. i 2021. godinu“ (Narodne novine, broj 113/18), aktivnost K 758042 - Razvoj brdsko-planinskih područja u iznosu 25.000.000,00 kuna.

## 4. METODOLOGIJA

Program se provodi po metodologiji ESI fondova čime izravno doprinosi jačanju i daljnjem razvoju administrativnih kapaciteta samih korisnika s ciljem učinkovitijeg povlačenja sredstava ESI fondova, a Ministarstvo potiče transparentnost kroz podijeljene aktivnosti pripreme, odlučivanja i provedbe Programa.

Nositelj Programa je Uprava za potpomognuta područja (u nastavku teksta: Uprava). Uprava je odgovorna za programske aktivnosti i za provedbu Programa.

Pripremu i provedbu Programa vodi Sektor za potpomognuta područja i područja s razvojnim posebnostima (u nastavku teksta: Sektor).

Zahtjevi za sufinansiranje dostavljaju se temeljem javno objavljenog Poziva za iskaz interesa za sufinansiranje projekata u 2019. godini prema Programu podrške brdsko-planinskim

područjima (u nastavku teksta: Poziv), a uvjeti, kriteriji i način vrednovanja projektnih prijedloga sastavni je dio Smjernica za podnositelje zahtjeva (u nastavku teksta: Smjernice).

Vrednovanje projektnih prijedloga i donošenje prijedloga za odabir projekata u nadležnosti je Povjerenstva za odabir projekata (u nastavku teksta: Povjerenstvo). Povjerenstvo je neovisno i imenuje ga ministrica regionalnoga razvoja i fondova Europske unije (u nastavku teksta: Ministrica). Prema prijedlogu Povjerenstva Ministrica donosi Odluku o odabiru projekata.

Sve aktivnosti unutar Programa dužne su promicati ravnopravnost spolova, zabranu diskriminacije i održivi razvoj kao horizontalna načela.

## **5. KORISNICI**

Korisnici ovoga Programa u širem smislu su svi stanovnici lokalne zajednice na brdsko-planinskim područjima koji imaju korist od provedbenih aktivnosti Programa.

U užem smislu, krajnji korisnici su prihvatljivi podnositelji zahtjeva koji nakon provedbe projekta preuzimaju inicijativu daljnjeg širenja aktivnosti i prepoznatih prioriteta za potrebe lokalnog stanovništva i na korist široj lokalnoj zajednici.

## **6. PODNOŠENJE ZAHTJEVA**

Podnositelj zahtjeva podnosi zahtjev za dodjelu sredstava na temelju Poziva za projekte koji će se sufinancirati u tekućoj godini.

Poziv se objavljuje na službenoj mrežnoj stranici Ministarstva: [www.razvoj.gov.hr](http://www.razvoj.gov.hr) i otvoren je najmanje 15 kalendarskih dana od dana objave.

### ***6.1. Prihvatljiva područja i prihvatljivi podnositelji zahtjeva***

- Prihvatljiva područja su područja jedinica lokalne samouprave koja su u skladu s Odlukom o obuhvatu i razvrstavanju stekla status brdsko-planinskog područja.
- Prihvatljivi podnositelji zahtjeva su jedinice lokalne samouprave sa statusom brdsko-planinskog područja te jedinice područne (regionalne) samouprave ukoliko se projekt provodi na prihvatljivom području.

### ***6.2. Prihvatljivi objekti***

Prihvatljivi su objekti iz područja ulaganja u:

- a) unapređenja komunalne, socijalne i javne infrastrukture
- b) pripreme infrastrukture kao preduvjeta za ulaganja i gospodarski oporavak
- c) sanaciju šteta na infrastrukturnim građevinama nastalih uslijed vremenskih nepogoda karakterističnih za brdsko-planinsko područje

Prihvatljivi objekti moraju biti u vlasništvu prihvatljivih podnositelja ili u vlasništvu pravnih subjekata čiji su osnivači prihvatljivi podnositelji i u njihovom su većinskom vlasništvu ili suvlasništvu ili su javno dobro za opću uporabu, a na raspolaganju su široj lokalnoj zajednici.

### **6.3. Prihvatljive aktivnosti**

Prihvatljive aktivnosti su sve aktivnosti vezane uz izgradnju, nadogradnju, rekonstrukciju, obnovu ili adaptaciju prihvatljivih objekata.

### **6.4. Broj zahtjeva po podnositelju**

Podnositelj zahtjeva podnosi:

- jedan zahtjev - jedinice lokalne samouprave iz I. skupine (s obzirom da isti mogu koristiti sredstva Programa održivog razvoja lokalne zajednice),
- dva zahtjeva - jedinice lokalne samouprave iz II. skupine,
- jedan zahtjev - jedinice lokalne samouprave iz III. skupine i to samo za područje ulaganje navedeno u točki 6.2. pod c),
- dva zahtjeva – jedinice područne (regionalne) samouprave

### **6.5. Iznos sufinanciranja Ministarstva**

Sredstava iz točke 3. Programa raspodijelit će se na sljedeći način:

- 12.000.000,00 kuna za projekte iz I. skupine JLS-a (s obzirom da isti mogu koristiti sredstva Programa održivog razvoja lokalne zajednice)
- 12.000.000,00 kuna za projekte iz II. skupine JLS-a
- 1.000.000,00 za projekte iz III. skupine JLS-a i to samo za područje ulaganje navedeno u točki 6.2. pod c).
- Ukupna vrijednost sufinanciranja Ministarstva, po Korisniku, može iznositi najviše 700.000,00 kuna (slovima: sedamstotisućakunainulalipa) s PDV-om bez obzira na broj odobrenih projekata.
- Neće se sufinancirati projekt čija je vrijednost manja od 100.000,00 kuna (slovima: stotisućakunainulalipa) s PDV-om.
- Ukupna sredstva Programa raspoređuju se na sljedeći način:
  - a) 15.000.000,00 kuna za projekte iz područja komunalne, socijalne i javne infrastrukture
  - b) 5.000.000,00 kuna za projekte koji se odnose na pripremu infrastrukture kao preduvjeta za ulaganja i gospodarski oporavak
  - c) 5.000.000,00 kuna za projekte koji se odnose na sanaciju šteta na infrastrukturnim građevinama nastalih uslijed vremenskih nepogoda karakterističnih za brdsko-planinsko područje

### **6.6. Omjer sufinanciranja**

Najviši udio Ministarstva u sufinanciranju pojedinog projekta ovisan je o skupini u koju je jedinica lokalne samouprave na čijem području se provodi projekt razvrstana Odlukom o obuhvatu i razvrstavanju i iznosi:

- za jedinice lokalne samouprave iz I. skupine 85% ukupnih prihvatljivih troškova projekta,

- za jedinice lokalne samouprave iz II. skupine 75% ukupnih prihvatljivih troškova projekta,
- za jedinice lokalne samouprave iz III. skupine 50% ukupnih prihvatljivih troškova projekta

### ***6.7. Provedbeno razdoblje***

Za prihvatljive aktivnosti Projekta Korisnika prihvatljivost troškova počinje najranije s 1. siječnjem 2019. godine, a traje do roka za predaju Završnog izvješća odnosno do 31. ožujka 2020. uz uvjet da se sufinanciranje iz sredstava Ministarstva može koristiti samo u 2019. godini.

## **7. POSTUPCI DO DODJELE SREDSTAVA**

### ***7.1. Zaprimanje, otvaranje zahtjeva, administrativna provjera i provjera prihvatljivosti***

U postupku otvaranja zahtjeva i administrativne provjere utvrđuje se udovoljavaju li pristigli zahtjevi postavljenim uvjetima prihvatljivosti.

Povjerenstvo, nakon provedbe ovog postupka, sastavlja Izvješće o procjeni - Otvaranje i administrativna provjera.

Pregled svih zaprimljenih zahtjeva te obavijest o statusu zahtjeva nakon završetka administrativne provjere, Ministarstvo će objaviti na službenoj mrežnoj stranici: [www.razvoj.gov.hr](http://www.razvoj.gov.hr).

Zahtjev koji udovoljava svim uvjetima prihvatljivosti dobiva naziv „Projektni prijedlog“ i upućuje se u postupak vrednovanja u skladu s propisanim procedurama.

### ***7.2. Vrednovanje projektnih prijedloga***

Vrednovanje projektnih prijedloga u nadležnosti je Povjerenstva. U rad Povjerenstva mogu se, po potrebi, uključiti stručne osobe za koje predsjednik Povjerenstva utvrdi da je njihovo sudjelovanje neophodno pri obavljanju određenih zadaća Povjerenstva, ali bez prava odlučivanja.

Povjerenstvo u postupku vrednovanja dodjeljuje bodove svakom projektnom prijedlogu u skladu s propisanim procedurama (najviše 100 bodova).

Nakon provedenog postupka vrednovanja Povjerenstvo sastavlja Izvješće o procjeni - Prijedlog za odabir, u kojemu predlaže Listu prijedloga za odabir.

### ***7.3. Odabir projekata***

Listu prijedloga za odabir čine najbolje bodovani projektni prijedlozi po pojedinim područjima ulaganja. Broj projektnih prijedloga i iznos sufinanciranja utvrđuju se ovisno o raspoloživim sredstvima Programa i u skladu s podnositeljima zahtjeva.

Ministrica donosi Odluku o odabiru projekata i potvrđuje iznos sufinanciranja za svaki odabrani projekt.

## **8. UGOVARANJE, OBVEZE KORISNIKA I ZAŠTITNI MEHANIZMI**

Nakon što je donesena Odluka o odabiru, projektni prijedlog dobiva naziv „Projekt“, a podnositelj zahtjeva „Korisnik“.

Sektor Korisnicima dostavlja obavijest o odabiru projekata, a Lista odabranih projekata objavljuje se na službenoj mrežnoj stranici Ministarstva: [www.razvoj.gov.hr](http://www.razvoj.gov.hr).

Svi prihvatljivi projektni prijedlozi koji su zadovoljili bodovni prag u postupku bodovanja (najmanje 50 bodova), a neće biti odabrani u prvom krugu odabira, činit će Rezervnu listu projekata.

Ukoliko se neki od odabranih Projekti neće moći provesti ili se na pojedinim Projektima postignu uštede te ukoliko Ministarstvo osigura dodatna sredstva za Program, Ministrica može, na prijedlog Povjerenstva, sukcesivno donositi odluku o odabiru projekata s Rezervne liste projekata.

U sukcesivnom odabiru primjenjivat će se i dodatni kriterij gotovosti projekta, odnosno odabrat će se projekti koje su podnositelji već započeli vlastitim sredstvima i nalaze se u fazi provedbe koja jamči završetak radova i stavljanje objekta u funkciju do roka za provedbu Programa.

Nakon donošenja Odluke o odabiru projekata Ministarstvo s Korisnikom sklapa Ugovor o sufinanciranju (u nastavku teksta: Ugovor).

Odobreni iznos sufinanciranja predstavlja najviši iznos kojim Ministarstvo može sufinancirati Projekt u tekućoj proračunskoj godini.

U skladu s Ugovorom Korisnik će izraditi Revidirani proračun projekta kojim će se utvrditi udjel Korisnika u sufinanciranju Projekta u odnosu na njegovu ukupnu vrijednost i odobreni iznos sufinanciranja.

Korisnik je dužan o svim promjenama u provedbi Projekta pravovremeno obavijestiti Ministarstvo.

## **9. PROVEDBA PROGRAMA**

### ***9.1. Prihvatljivi troškovi***

Prihvatljivi su troškovi nastali na projektu u razdoblju od 1. siječnja 2019. do 31. ožujka 2020. uz uvjet da se sufinanciranje iz sredstava Ministarstva može koristiti samo u 2019. godini.

### ***9.2. Nabava***

Korisnik je obvezan provesti postupak nabave u skladu s važećim zakonskim propisima iz područja javne nabave u trenutku pokretanja postupka nabave. Nakon provedenog postupka nabave Korisnik dostavlja Ministarstvu potpisanu i pečatom ovjerenu Izjavu da su svi postupci nabave za Projekt provedeni sukladno važećim zakonskim propisima iz područja javne nabave.

Ukoliko nadležna tijela utvrde nepravilnost u postupku nabave, Ministarstvo će od Korisnika zatražiti povrat dobivenih sredstava, a ukoliko Korisnik ne udovolji tom zahtjevu, Ministarstvo će aktivirati zadužnicu.

### ***9.3. Nadzor i kontrola***

Ministarstvo vrši redovni nadzor nad provedbom Projekta, a Korisnik je obvezan provoditi detaljni nadzor te osigurati stručni nadzor u skladu s važećim zakonskim propisima iz područja graditeljstva.

Korisnik je dužan omogućiti predstavnicima Ministarstva uvid u svu dokumentaciju vezanu uz provođenje Projekta kao i periodičnu kontrolu Projekta na terenu.

Odgovornost za provedbu Projekta u cijelosti snosi Korisnik.

### ***9.4. Završno izvješće***

Po završetku projekta Korisnik je obvezan dostaviti Završno izvješće o provedbi projekta i opravdati prihvatljive troškove, u skladu sa Smjernicama. Rok za dostavu Završnog izvješća je 31. ožujak 2020.

## **10. PROMIDŽBA, EDUKACIJA, KOMUNIKACIJA I VIDLJIVOST**

Sektor će posebnu pozornost posvetiti promociji aktivnosti te poticanju lokalne zajednice na promicanje vrijednosti Programa i aktivnosti koje se kroz njega provode.

Sektor ima obvezu kontinuirano educirati podnositelje zahtjeva/Korisnike te izvještavati sve dionike o procesu provedbe Programa. Sektor također predlaže aktivnosti uz praćenje Programa i zastupljenost vidljivosti Programa u svim vrstama medija.

Ministarstvo će sve važne informacije uz provedbu Programa objavljivati putem službene mrežne stranice Ministarstva: [www.razvoj.gov.hr](http://www.razvoj.gov.hr).

Komunikacija s Korisnicima odvijat će se redovnom i elektroničkom poštom te putem službene mrežne stranice Ministarstva. Korisnici su dužni pravovremeno se informirati o svim fazama provedbe Projekta te Ministarstvo ne snosi odgovornost za propuštene informacije.

Za dodijeljeno sufinanciranje potrebno je osigurati javno objavljivanje davatelja sredstava, kao i rezultate provedenih projekata na području Republike Hrvatske.

## **11. DONOŠENJE PROGRAMA**

Ministrica donosi Odluku o prihvaćanju Programa.