



REPUBLIKA HRVATSKA  
**MINISTARSTVO REGIONALNOGA RAZVOJA  
I FONDOVA EUROPSKE UNIJE**

KLASA: 406-01/17-01/82  
URBROJ: 538-02-3/30-17-4  
Zagreb, 16. listopada 2017. godine

U skladu sa člankom 198. stavak 4. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 120/16, u nastavku teksta: ZJN 2016), Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije, Zagreb, Miramarska 22, OIB: 69608914212 (u nastavku teksta: Naručitelj) objavljuje

**IZVJEŠĆE O PROVEDENOM PRETHODNOM SAVJETOVANJU SA  
ZAINTERESIRANIM GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA**

U skladu sa člankom 198. stavak 3. ZJN 2016, Naručitelj je dana 20. rujna 2017. na svojoj web stranici [www.mrrfeu.hr](http://www.mrrfeu.hr) stavio na prethodno savjetovanje sa zainteresiranim gospodarskim subjektima tekst dokumentacije o nabavi za usluge organizacije i realizacije promotivne kampanje o EU fondovima - Regionalni dani EU fondova, evidencijski broj: O-C-UR-136/17.

Prethodno savjetovanje sa zainteresiranim gospodarskim subjektima trajalo je do 27. rujna 2017. Gospodarski subjekti su mogli u tijeku trajanja prethodnog savjetovanja, svoje primjedbe i prijedloge dostavljati na e-mail: [nabava@mrrfeu.hr](mailto:nabava@mrrfeu.hr)

Tijekom savjetovanja, Naručitelj nije održao sastanak sa zainteresiranim gospodarskim subjektima. Na temelju zaprimljenih primjedbi i prijedloga gospodarskih subjekta, Naručitelj daje sljedeće odgovore:

1. Vezano uz provedbu Aktivnosti 1.1. „Provedba analize s ciljem identificiranja interesa i potreba potencijalnih korisnika sredstava iz EU fondova“, navedeno je da se „analiza može provesti za sve gradove odjednom ili za svaki grad posebno neposredno pred početak organizacija događaja u tom gradu“. Smatramo da nije moguće provesti analizu neposredno pred početak organizacija događaja u pojedinom gradu ako će o rezultatu analize potreba ovisiti i sadržaj događanja. Analiza se mora provesti prije izrade programa edukativnih radionica. Pretpostavlja li se pod provedbu Aktivnosti 1.1. provedba nacionalnog istraživanja javnog mnijenja na reprezentativnom uzorku svih regija ili suradnja s regionalnim koordinatorima koju će osigurati Naručitelj, te na temelju koje će se provesti analiza?

Odgovor:

S obzirom da je provedba projekta predviđena u roku od 24 mjeseca Naručitelj ostaje kod mogućnosti da se analiza interesa i potreba korisnika sredstava iz EU fondova provede i neposredno pred početak organizacije događaja za neki grad. Analiza je zamišljena kao suradnja s regionalnim koordinatorom i drugim dionicima regionalnoga razvoja na lokalnoj i regionalnoj razini, a može se provesti putem online upitnika kojeg će Ugovaratelj izraditi u suradnji s Naručiteljem. Analiza se može provesti odjednom za sve ili prema dinamici koju će zajedno odrediti Naručitelj i Ugovaratelj.

2. Vezano uz Aktivnosti 1.2., u kojoj je navedeno da će se izradeni logotip koristiti na promotivnim materijalima, roll-up bannerima i drugim materijalima, podrazumijeva li to da Ponuditelj mora izraditi spomenute promotivne materijale i ako da, molimo specifikaciju o kojim materijalima se radi te količinama.

Odgovor:

Ponuditelj od promotivnih materijala treba izraditi jedan display wall dimenzija 3x4 metra, 3 roll-up bannerima dimenzija 85x200 cm, plakate i web stranicu te na dokumentima koji će nastati kroz provedbu projekta osigurati primjenu logotipa „Regionalnih dana EU fondova“ i drugih oznaka vidljivosti prema zahtjevu naručitelja. Ostali promotivni materijal za događaje osigurat će Naručitelj.

3. Vezano uz Aktivnosti 1.3., 1.4., 1.5. i 1.6. molimo informaciju jesu li aktivnosti 1.4., 1.5. i 1.6. zapravo podaktivnosti Aktivnosti 1.3.

Odgovor:

Da, aktivnosti 1.4, 1.5 i 1.6 nadovezuju se na aktivnost 1.3.

4. Vezano uz provedbu Aktivnosti 2.2. „Odabir i zakup adekvatne dvorane za održavanje jednodnevnog općeg programa u svakome od odabranih gradova“. U dokumentaciji se navodi da dvorana mora imati kapacitet za prihvata do 200 osoba. Podrazumijeva li se da svakom događanju (stručno predavanje/radionica) treba prisustvovati 200 osoba?

Odgovor:

Naručitelj je predvidio da se stručna predavanja/radionice održe u dvorani koja prima do 200 osoba, ali nije uvjet da na svakom događaju u dvorani prisustvuje minimalno 200 osoba.

5. Vezano uz Aktivnost 2.7. „Osiguravanje usluge cateringa za polaznike općeg programa „Regionalnih dana EU fondova“ (stručna predavanja i radionice), u dokumentaciji se navodi da treba osigurati catering „u svakome od 21 grada“. U dokumentaciji se prije toga navodi brojka od 30 gradova i 30 stručnih predavanja. Je li Ponuditelj greškom naveo da se radi o 21 gradu umjesto o 30 gradova? Također, za koliko osoba treba osigurati catering po gradu?

Odgovor:

Da, radi se o pogrešci Naručitelja. Ispravno je da se treba osigurati catering u svakom od 30 gradova.

Usluge cateringa treba osigurati za onoliko osoba koliki je kapacitet dvorane u kojoj će se održati stručna predavanja/radionice.

6. Vezano uz Aktivnost 2.8., gdje se traži pronalaženje adekvatnih lokacija za održavanje sajмова iz Aktivnosti 1.7. u 12 gradova te se navodi kako lokacija održavanja sajмова treba biti u istom objektu ili u neposrednoj blizini lokacije na kojoj se u gradu održava i opći dio programa iz Aktivnosti 1.2., znači li to da se 12 sajмова održava isti dan kada i stručna predavanja u istim gradovima?

Odgovor:

Da, sajmovi se održavaju isti dan kada i stručna predavanja u istim gradovima. Stručna predavanja namijenjena su u pravilu potencijalnim korisnicima i korisnicima projekata dok je sajam namijenjen i općoj javnosti koja neće sudjelovati u stručnim predavanjima, ali se želi informirati o rezultatima i mogućnostima EU fondova kroz promotivne materijale i događaje koji će biti upriličeni na sajmu.

7. Vezano uz provedbu Aktivnosti 3.1. „Dizajniranje i tisak promotivnih plakata“, navodi se tekst „Dizajniranje i tisak promotivnih plakata veličine u svrhu informiranja javnosti o

održavanju „Regionalnih dana EU fondova“. Budući da se ne navodi koje veličine, molimo Naručitelja da specificira točne dimenzije plakata?

Odgovor:

Naručitelj je predvidio plakate dimenzija B2.

8. Podrazumijeva li Aktivnost 3.7. i upravljanje društvenim mrežama Facebook i Instagram na mrežnoj stranici o Regionalnim danima EU fondova?

Odgovor:

Ne. Ponuditelj treba pripremiti materijal za objavu (tekst, fotografije, infografike i sl.), a Naručitelj će sam upravljati društvenim mrežama.

9. Podrazumijeva li Aktivnost 3.8. usluge press clippinga za cijelo vrijeme trajanja ugovora?

Odgovor:

Naručitelj od Ponuditelja očekuje praćenje medijskih objava vezanih uz “Regionalne dane EU fondova” za cijelo vrijeme trajanja ugovora (objave iz tiska, Internet portala te radijskih i TV emisija), a Ponuditelj će sam odlučiti hoće li ovu aktivnost provesti kroz usluge press clippinga ili na neki drugi način.

10. Vežano uz provedbu Aktivnosti 4.1., Naručitelj predviđa da Ponuditelj osigura medijsku pokrivenost i medijsko praćenje aktivnosti u okviru Regionalnih dana EU fondova, a prilikom bodovanja onaj gospodarski subjekt čiji je ponuđeni medijski prostor najveće vrijednosti dobit će maksimalan broj bodova. Znači li to da u ponudi Ponuditelj treba predvidjeti i troškove oglašavanja budući da se ni na koji drugi način ne može sa stopostotnom sigurnošću jamčiti medijska pokrivenost?

Odgovor:

Osiguranje medijske pokrivenosti Naručitelj će bodovati kao prednost, a najveći broj bodova dobit će Ponuditelj koji ponudi medijski prostor najveće vrijednosti. Ponuditelj u ponudi treba dostaviti popis medija u kojima će osigurati objavu sadržaja vezanih uz pripremu i realizaciju aktivnosti predmeta nabave te navesti procijenjenu vrijednost tog medijskog prostora. Popis medija treba biti potpisan i ovjeren od osobe po zakonu ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta. Ugovorom će se odabrani Ponuditelj obvezati osigurati medijske objave u visini procijenjenog medijskog prostora. Troškovi oglašavanja ne trebaju biti predviđeni u ponudi.

11. Vežano uz točku 6. Stručnjaci, navodi se kako ponuditelj treba osigurati tri ključna stručnjaka: Strateškog voditelja, Logističkog voditelja i Voditelja programa/moderatora. Pogledavši specifično iskustvo triju stručnjaka, dolazi se do zaključka da se specifična iskustva Strateškog voditelja i Logističkog voditelja preklapaju te je prijedlog da umjesto Strateškog voditelja Ključni stručnjak 1 bude Voditelj tima, koji osim specifičnog iskustva u organizaciji velikih događanja posjeduje iskustvo u vođenju barem 2 EU projekta. Nadalje, prijedlog je da Logistički voditelj bude Ključni stručnjak 2: Stručnjak za odnose s javnošću i promociju, koji će ujedno imati i iskustva u moderiranju događanja koja su predmet nabave. Prijedlog je da stručnjak 3 bude Grafički dizajner budući da se dio nabave odnosi na izradu vizualnog identiteta, mrežne stranice i promotivnih artikala.

Odgovor:

Naručitelj ostaje kod svog zahtjeva i specifikacije ključnih stručnjaka.

12. U podacima o predmetu nabave nedostaje da sve tražene usluge moraju biti usklađene s temeljnim EU dokumentima:

- Uredbom Europske komisije (opća i provedbena) o informiranju i promidžbi, dostupne na [http://ec.europa.eu/regional\\_policy/informing/legislation/index\\_hr.cfm](http://ec.europa.eu/regional_policy/informing/legislation/index_hr.cfm),

- Komunikacijskom strategijom europskih i investicijskih fondova za Republiku Hrvatsku za razdoblje 2014.-2020. – FINALNI NACRT, dostupnom na <http://www.strukturnifondovi.hr/vazni-dokumenti>,
- Komunikacijskom strategijom Operativnog programa „Konkurentnost i kohezija 2014. – 2020.“, dostupnom na <http://www.strukturnifondovi.hr/vazni-dokumenti>,
- Godišnjim komunikacijskim planom Operativnog programa „Konkurentnost i kohezija“ za 2017. dostupnim na: <http://www.strukturnifondovi.hr/vazni-dokumenti>,
- Uputama za korisnike sredstava dostupnima na: <http://www.strukturnifondovi.hr/vazni-dokumenti>,
- Vizualnim identitetom (Logotip i Knjiga standarda) – ESI fondovi i
- Vizualnim identitetom (Logotip i Knjiga standarda) – OP Konkurentnost i kohezija dostupnima na <http://www.strukturnifondovi.hr/vazni-dokumenti>,
- Uputama o primjeni grafičkog standarda OPKK
- Uputama o upotrebi jezika i terminologije
- Uputama o primjeni grafičkog standarda u provedbi financijskih instrumenata.

Odgovor:

Dokumenti relevantni za odabranog Ponuditelja i za ovu nabavu su:

Komunikacijska strategija europskih strukturnih i investicijskih fondova za Republiku Hrvatsku za razdoblje 2014.-2020.

Upute za korisnike sredstava vezano uz informiranje, komunikaciju i vidljivost projekata financiranih u okviru Europskog fonda za regionalni razvoj (EFRR), Europskog socijalnog fonda (ESF) i Kohezijskog fonda (KF) za razdoblje 2014.-2020.

Vizualni identitet (Logotip i Knjiga standarda) - ESI fondovi

Vizualni identitet (Logotip i Knjiga standarda) - OP Konkurentnost i kohezija

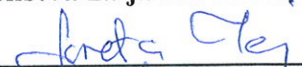
Dokumenti su dostupni za preuzimanje na [www.strukturnifondovi.hr/vazni-dokumenti](http://www.strukturnifondovi.hr/vazni-dokumenti).

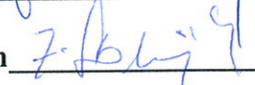
13. U dijelu tehničke i stručne sposobnosti DON-a (točka 18) ponuditelj je u obvezi dokazati tehničku sposobnost, a u tome se može osloniti na sposobnost drugih subjekata (točka 19). Nigdje se navodi potreba dokazivanja stručnog iskustva ponuditelja temeljem Popisa o izvršenim uslugama, nego se samo traži stručne i obrazovne kvalifikacije stručnjaka. Smatramo kako se u nabavi ove vrijednosti ne može dokazati stručno iskustvo ponuditelja bez prikaza Ugovora o pružanju usluga istih ili sličnih predmetu nabave. Predlažemo da Ponuditelj treba dokazati da je u razdoblju od prethodne 3 godine (2014., 2015. i 2016.) do dana predaje ponude uredno izvršio najmanje jedan, a najviše tri ugovora o pružanju usluga istih ili sličnih predmetu nabave ukupne vrijednosti jednake ili veće od 750.000 kn bez PDV-a i u tu svrhu mora dostaviti Popis o pruženim glavnim uslugama, istih ili sličnih kao što je predmet nabave.

Odgovor:

Naručitelj djelomično prihvaća prijedlog gospodarskog subjekta te će u Dokumentaciji o nabavi propisati uvjete tehničke i stručne sposobnost, koji se dokazuju popisom glavnih usluga pruženih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini.

**Članovi stručnog povjerenstva za javnu nabavu**

Loreta Tej 

Zlatko Domijan 

Dostaviti:

- zainteresiranim gospodarskim subjektima objavom na [www.mrrfeu.hr](http://www.mrrfeu.hr)
- pismohrana, ovdje